



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 684

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Даване на съгласие за поставяне на паметна плоча на сградата на народно читалище „Никола Вапцаров“ гр. Куклен.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 56 от ЗУТ, чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10а от Наредба № 9 за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на община Куклен, предвид изложените в предложението предложение с вх. № 36/19.02.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава съгласие да бъде поставена паметна плоча на сградата на Народно читалище „Никола Вапцаров“ гр. Куклен по представена схема и проект, които са неразделна част от настоящото решение.

2. Средствата за изработването и поставянето на паметната плоча по т. 1 са за сметка на възложителя Владимир Гошев.

3. Допълва регистъра на паметниците на територията на община Куклен във връзка с взетото решение.

4. Общински съвет Куклен възлага изпълнение на решението на Кмета на община Куклен.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 10

“против” - 0

“въздържали се” - 1

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 685

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Актуализация на Годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2018г.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9, изречение второ от ЗОС, предвид изложените в предложението основания, взето на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен актуализира годишна Програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2018 г., приета с Решение № 556, взето на редовно заседание с Протокол № 50 от 26.01.2018г. на Общински съвет – Куклен, изменена с Решение № 588, взето с Протокол № 51 от 07.03.2018 г., Решение № 612, взето с Протокол № 53 от 27.04.2018г., Решение №629, взето с Протокол № 54 от 23.05.2018г. Решение № 638, взето с Протокол № 56 от 29.06.2018г., Решение № 647, взето с Протокол № 58 от 27.07.2018г., Решение № 668, взето с Протокол № 59 от 31.08.2018г. като включва в нея следните имоти:

1.1. В Приложение № 2, Имоти за отдаване под наем - ПИ № 000263, в землището на с. **Яврово**, община Куклен, с площ на имота от **0.412 дка**, с начин на трайно ползване: затревена нива; вид собственост: общинска частна; при категория на земята при неполивни условия: десета, местност „Букът”, при граници и съседи: на Североизток - ПИ № 000101 – горски път на МЗГ-ДЛ/ДДС; на Югоизток - ПИ № 000264 – почивен дом на МЗХГ; на Юг - ПИ № 000436– иглолистна гора на Цветко Петров Каров; на Запад: ПИ № 000436 – иглолистна гора на Цветко Петров Каров, ПИ № 000434 иглолистна гора на Ивиан Георгиев Симеонов, с Акт за частна общинска собственост № 1088 от 07.11.2011г.

Очакваният приход за една година е 5.77лв. (пет лева и седемдесет и седем стотинки)

1.2. В Приложение № 1, Програма за управление и разпореждане с имотите , общинска собственост – част гр. Куклен, общински УПИ и придаваеми места в регулация, гр. Куклен

- Придаваема част, с площ от **253 кв.м.**, попадащи в улична регулация прилежащи към УПИ XI -1201, кв.4 по регулационния план на гр. Куклен. Бекир Есадов Бекирефендие, Мукадес Руфат Али, Невин Кабак и Есад Бейсимов Бекирефенди, съгласно нот. акт за дарение на недвижим имот № 76, том. VI, дело 2459/1974г., нотариален акт за покупко - продажба на недвижим имот № 142, т.XI, дело 3807/63г. и договор за делба от 02.05.1996г. са собственици на УПИ XI -1201, кв.4 по регулационния план на гр. Куклен.

Пазарната стойност на придаваемата част е в размер на 5 060 лв.(пет хиляди и шестдесет лева) без ДДС и 6 072лв. (шест хиляди седемдесет и два лева) с ДДС.

2. Общински съвет Куклен приема приходите, получени от продажбата на допълнително включенят в Програмата имот да бъдат използвани за обект: Аварийно възстановяване на активизирани свлачищни участъци на отклонение от общински път (III - 8604) с. Гълъбово – с. Косово за с. Цар Калоян, а приходите, получени от наем да се включат в резерва на община Куклен.

3. Прогнозните приходи и разходи по програмата да се разчетат по бюджета на община Куклен за 2018г., както следва:

Увеличава § 24*06 „Приходи от наем на земя” с 5.77 лв. (пет лева и седемдесет и седем стотинки).

Увеличава Дейност 998 § 00*98 - „Резерв” с 5.77лв. (пет лева и седемдесет и седем стотинки).

Увеличава § 40*40 „Постъпления от продажба на земя” с 6 072лв (шест хиляди седемдесет и два лева) .

Увеличава дейност 284 ”Ликвидиране на последици от стихийни бедствия и производствени аварии” § 51*00 ”Основен ремонт” – Обект” Аварийно възстановяване на активизирани свлачищни участъци на отклонение от общински път (III - 8604) с. Гълъбово – с. Косово за с. Цар Калоян” с 6 072лв (шест хиляди седемдесет и два лева)

4. Общински съвет Куклен възлага на Кмета на Общината да обнародва актуализираната годишна Програма по съответния ред.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 686

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план - план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване” на поземлени имоти: № 002439, № 002952, № 002442, № 003395 и № 002954, местност „Аргирова чешма”, землище с. Гълъбово, община Куклен.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 124а от ЗУТ и чл. 21 ал. 1 т. 11 от ЗМСМА, предвид изложените в предложението с вх. № 142/18.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Дава разрешение за изработване на Подробен устройствен план-план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване”, на поземлени имоти: № 002439, № 002952, № 002442, № 003395 и № 002954, местност „Аргирова чешма”, землище с. Гълъбово, община Куклен.

2. Одобрява Техническо задание съгласно изискванията на ЗУТ.

3. Възлага на Кмета на Община Куклен, решението на общински съвет, да се разгласи с обявление, което да се постави на определеното за това място в сградата на общината и да се публикува на интернет страницата на общината и в един местен вестник, съгласно изискванията на чл. 124б, ал.2 от ЗУТ.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 687

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Отдаване под наем на ПИ № 000263 – частна общинска собственост.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл.14, ал.1, ал. 2 и ал.8 от ЗОС, Раздел I на ГЛАВА VIII от Наредба № 5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Куклен както и чл. 3, във връзка с Приложение № 3, Тарифа № 3, т. 4 от Наредба № 24 за базисните (начални) цени за отдаване под наем на имоти – общинска собственост на Община Куклен, предвид изложените в предложението условия с вх. № 143/18.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава съгласие за отдаване под наем чрез публичен търг с тайно наддаване на следния имот, частна общинска собственост:

ПИ № 000263, в землището на с. **Яврово**, община Куклен, с площ на имота от **0.412 дка**, с начин на трайно ползване: затревена нива; вид собственост: общинска частна; при категория на земята при неполивни условия: десета, местност „Букът”, при граници и съседи: на Североизток - ПИ № 000101 – горски път на МЗГ-ДЛ/ДДС; на Югоизток - ПИ № 000264 – почивен дом на МЗХГ; на Юг - ПИ № 000436– иглолистна гора на Цветко Петров Каров; на Запад: ПИ № 000436 – иглолистна гора на Цветко Петров Каров, ПИ № 000434 иглолистна гора на Ивиан Георгиев Симеонов, с Акт за частна общинска собственост № 1088 от 07.11.2011г.

2. Общински съвет Куклен определя начална тръжна наемна цена от 100 лв./дка. (сто лева на декар) на година.

3. Общински съвет Куклен определя срок на договора за наем – 5 години.

4. Общински съвет Куклен възлага изпълнение на Решението на Кмета на Общината.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 688

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план - план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване” на поземлен имот № 63, местност „Соколова нива” по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, землище с. Гълъбово, община Куклен.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 124а от ЗУТ и чл. 21 ал. 1 т. 11 от ЗМСМА и Раздел V, чл. 50, ал. 3 от ППЗОЗЗ, предвид изложените в предложението основания, с вх. № 144/18.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Дава разрешение за изработване на Подробен устройствен план-план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване”, на поземлен имот № 63, попадащ в местността „Соколова нива” по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, землище с. Гълъбово, община Куклен, област Пловдив.

2. Одобрява Техническо задание съгласно изискванията на ЗУТ.

3. Възлага на Кмета на Община Куклен, решението на общински съвет, да се разгласи с обявление, което да се постави на определеното за това място в сградата на общината и да се публикува на интернет страницата на общината и в един местен вестник, съгласно изискванията на чл. 124б, ал.2 от ЗУТ.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували

“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 689

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Вземане на решение за предварително съгласуване за учредяване на сервитут върху поземлен имот в горска територия за обект: „Водопроводно отклонение от уличен водопровод РЕ-НД Ф 90 за ПИ № 000170 в местността „Юрукалан“ / х. Здравец“ - УПИ ХХVI-91, кв. 2/по КВС на с. Гълъбово, община Куклен“.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 62, ал. 1, т. 3 и чл. 61, ал. 1, т. 1, ал. 3, т. 4 от Закона за горите и чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА, предвид изложените в предложението обстоятелства с вх. № 145/18.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава предварително съгласуване за учредяване на сервитут с площ 0.149 дка върху поземлен имот № 000331 с обща площ 3.100 дка с начин на трайно ползване – залесена територия на община Куклен в землището на с. Гълъбово за обект: „Водопроводно отклонение от уличен водопровод РЕ-НД Ф 90 за ПИ № 000170 в местността „Юрукалан“ / х. Здравец“ - УПИ ХХVI-91, кв. 2/по КВС на с. Гълъбово, община Куклен“.

2. ОбС Куклен Възлага изпълнение на настоящото решение на Кмета на Община Куклен.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 690

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Отпускане на еднократни парични помощи на жители от община Куклен

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Ердуан Мехмед – Председател на ПК по здравеопазване, образование, култура, социална политика, младежта и спорта

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 5 от Правилника за отпускане на еднократни финансови помощи на жители на община Куклен, чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, предвид изложените в предложението основания с вх. № 146/18.09.2018 год. на Председателя на ПК фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава съгласие за отпускане на еднократни парични помощи, съгласно Правилника за отпускане на еднократни финансови помощи на жители на община Куклен, на основание долупосочените разпоредби от същия както следва:

- 1.1 Данчо Андреев Етимов от гр. Куклен, ул. „Преслав“ № 16 – 200 лв. съгласно чл. 5, т. 6
- 1.2 Василка Ангелова Анастасова от с. Добралък, ул. „Читалищна“ № 3 – 100 лв. съгласно чл. 5, т. 6
- 1.3 Несрин Исмет Манова от гр. Куклен, ул. „Родопи“ № 44 – 300 лв. съгласно чл. 5, т. 1
- 1.4 Станка Здравкова Асенова от гр. Куклен, ул. „Л. Каравелов“ № 40 – 150 лв. съгласно чл. 5, т. 6
- 1.5 Ляtif Халим Яхя от гр. Куклен, ул. „Тракия“ № 30 – 250 лв. съгласно чл. 5, т. 6
- 1.6 Гюлфере Сюлейман Мехмед от гр. Куклен, ул. „Върбица“ № 5 – 300 лв. съгласно чл. 5, т. 6

2. Средствата да се осигурят от § 42*14 „Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет“.

3. Общински съвет Куклен допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

4. Общински съвет Куклен възлага на Кмета на Община Куклен изпълнението на решението.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували
“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 691

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план - план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя на поземлен имот № 009374, местност „Хайва чешма“ в землището на гр. Куклен, община Куклен за „Жилищно застрояване“.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 124а от ЗУТ и чл. 21 ал. 1 т. 11 от ЗМСМА, предвид изложените в предложението предложение с вх. № 149/18.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава разрешение за изработване на Подробен устройствен план-план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване“, на поземлен имот № 009374 в местността „Хайва чешма“ в землището на гр. Куклен, община Куклен.

2. Одобрява Техническо задание по чл. 125 от ЗУТ.

3. Възлага на Кмета на Община Куклен, решението на общински съвет, да се разгласи с обявление, което да се постави на определеното за това място в сградата на общината и да се публикува на интернет страницата на общината и в един местен вестник, съгласно изискванията на чл. 124б, ал.2 от ЗУТ.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували

“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 692

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Даване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план - план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя на поземлен имот № 40.775, местността „Терасите и Вриш” в землището на гр. Куклен, община Куклен за „Жилищно застрояване”.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание чл. 124а от ЗУТ и чл. 21 ал. 1 т. 11 от ЗМСМА, предвид изложените в предложението предложение с вх. № 150/20.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

1. Общински съвет Куклен дава разрешение за изработване на Подробен устройствен план-план за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ за промяна предназначението на земеделска земя за „Жилищно застрояване”, на поземлен имот № 40.775 в местността „Терасите и Вриш“ в землището на гр. Куклен, община Куклен.

2. Одобрява Техническо задание по чл. 125 от ЗУТ.

3. Възлага на Кмета на Община Куклен, решението на общински съвет, да се разгласи с обявление, което да се постави на определеното за това място в сградата на общината и да се публикува на интернет страницата на общината и в един местен вестник, съгласно изискванията на чл. 124б, ал.2 от ЗУТ.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували

“за” - 12

“против” - 0

“въздържали се” - 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШЕНИЕ

№ 693

Взето на Редовно заседание с Протокол № 62 от 28.09.2018г.

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите в Община Куклен.

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Мария Белчева – Кмет на община Куклен

На основание Чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 11, чл. 15, чл. 19, чл. 26, чл. 28 от Закона за нормативните актове, чл. 76, ал. 3, и чл. 79 от Административно процесуален кодекс, и чл. 2, ал. 2 и ал. 5 от Наредба № 10 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите в Община Куклен, предвид изложените в предложението с вх. № 151/21.09.2018 год. на Кмета на община Куклен фактически основания,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КУКЛЕН

РЕШИ

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите в Община Куклен, както следва:

§1. Чл. 2, ал. (1), т. 8 се изменя и придобива следния вид: за притежаване на куче.

§2. Чл. 2, ал. (1), т. 9 се изменя и придобива следния вид: други местни такси, определени със закон.

§3. Чл. 5а, ал. (1) се изменя и придобива следния вид: Услугите, предоставяни от община Куклен, в зависимост от сроковете за извършване могат да бъдат:

1. обикновени;
2. бързи;
3. експресни.

§4. Чл. 5а, ал. (2) се изменя и придобива следния вид: Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане цената на съответния вид услуга.

§5. В Чл. 5а се създава нова ал. (3) със следния текст: Наименованията на видовете услуги, за които се събират такси или цени на услуги и права, както и техният размер и срокове за предоставянето им, са определени в настоящата наредба и съответните приложения, неразделна част от нея.

§6. Чл. 10, ал. (10) се изменя и придобива следния вид: Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване за имотите, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация от собственика или ползвателя по образец за това в Община Куклен, до 31 декември на предходната година. За придобити през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им или настъпване на особено събитие водещо до ползване на преференцията. В случаите, когато за имота, деклариран като неползван, след проверка от органите на общинска администрация се установят деклариран

неверни данни, за имота се дължи пълния годишен размер на таксата за сметосъбиране и сметоизвозване, ведно с лихвите за просрочие и на нарушителя са налага глоба/имуществена санкция по чл. 123, ал. 3 от Закона за местните данъци и такси.

§7. Чл. 14, ал. (1) се изменя и придобива следния вид:

(1) Такси за технически услуги се заплащат за извършваните от отдел “Устройство на територията и строителство” при общинска администрация технически услуги, обхващащи дейностите във връзка с устройство на територията, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

§8. Чл. 14, ал. (4), т. 1 се отменя.

§9. Чл. 14, ал. (6) се отменя.

§10. Чл. 14, втора ал. (5) става ал. (7), като се изменя и придобива следния вид:

(7) Срокът за извършване на технически услуги, който не е установен с нормативен акт, се определя с решението общински съвет по ал. 4 и не може да надвишава 1 месец.

§11. Чл. 15, ал. (1) се изменя и допълва и придобива следния вид:

Таксите за административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне се начисляват за извършването на следните услуги:

- за издаване на удостоверение за наследници;
- за издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена;
- за издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние /акт за раждане, акт за смърт/;
- за издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес;
- за издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние;
- за издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина;
- за издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението;
- за издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път;
- за издаване на удостоверение за съпруг/а/ и родствени връзки;
- за издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат;
- за издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.;
- за отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи;
- за издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 г.;
- за издаване на удостоверение за родените от майката деца;
- за издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България;
- за издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път;
- за издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца;
- за издаване на удостоверение за раждане-дубликат;

- за издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението
- за издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление или за промяна на постоянен адрес;
- за съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина;
- за издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 г.;
- за издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес;
- за издаване на удостоверение за правно ограничение;
- за издаване на удостоверение за семейно положение;
- за заверка на документи по гражданско състояние за чужбина;
- за издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес;
- за издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път;
- за комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство.

§12. Чл. 15, ал. (2) се изменя и придобива следния вид: Размерите на таксите за услугите и сроковете за предоставянето по ал. 1 са съгласно приложение № 6.

§13. Чл. 15, ал. (3) се изменя и придобива следния вид: Не подлежат на таксуване следните услуги:

1. съставяне на акт за раждане и издаване на оригинално удостоверение за раждане;
2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак;
3. съставяне на акт за смърт и издаване на препис-извлечение от него;
4. отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние;
5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител;
6. поддържане на регистъра на населението;
7. отразяване на промяна на име в регистрите по гражданското състояние на населението.

§14. Чл. 15, ал. (4) се изменя и придобива следния вид: Таксите се заплащат при подаване на заявлението за извършване на услугата.

§15. Чл.15а, ал. (1) се изменя и допълва и придобива следния вид: Таксите за административни услуги, „Местни данъци и такси” се начисляват за извършването на следните услуги:

- за издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство;
- за издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж;
- за издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване;
- за издаване на удостоверение за декларирани данни;
- за издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство;
- за издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства;
- за издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци;
- за издаване на копие от подадена данъчна декларация;
- за издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси;
- за заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина;
- за издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права и задължения от ЗМДТ;

- за предоставяне на данъчна и осигурителна информация.

§16. Чл. 15а, ал. (2) се изменя и придобива следния вид: Размерите на таксите за услугите и сроковете за предоставянето по ал. 1 са съгласно приложение № 6.

§17. Чл. 15а, ал. (3) се изменя и придобива следния вид: Не се събира такса за издаване на удостоверение за деклариранни данни, когато същото се издава на гражданите, за да послужи пред Дирекция „Социално подпомагане”.

§18. В Чл. 15а се създава нова ал. 4 със следния текст: От заплащане на услугите по ал. 1 се освобождават: Община Куклен, Областна администрация – гр. Пловдив, органи на полицията и съдебната власт, Национална агенция по приходите и други държавни и общински органи, ползващи услугите за служебни цели.

§19. В Чл. 15а се създава нова ал. 5 със следния текст: Таксите се заплащат при подаване на заявлението за извършване на услугата.

§20. Отменя се Приложение № 5 към чл. 14, ал. 4 от Наредба № 10 на ОбС Куклен – РАЗМЕРИ НА ТАКСИТЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ, ИЗВЪРШВАНИ ОТ ОТДЕЛ “ТСУ и С” – ОБЩИНА КУКЛЕН – ПЛОВДИВ (изменено с Решение № 508 от 30.03.07 г., изменено с Решение № 31 от 19.12.07 г., изменено с Решение № 439 от 19.01.2010 г. изменено с Решение № 57/06.02.2012 г.).

§21. Приема ново Приложение № 5, както следва:

Приложение № 5

АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ „УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА”, „КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО”, „КАДАСТЪР”, „РЕКЛАМА” И „ЗЕМЕПОЛЗВАНЕ”, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА КУКЛЕН

№	Видове административни услуги	Срок на услугата /Такса
	АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ „УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА”, „КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО”, „КАДАСТЪР”, „РЕКЛАМА” И „ЗЕМЕПОЛЗВАНЕ”, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА КУКЛЕН	
1.	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	Срок от 14 дни – 20.00 лв.
2.	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	Срок от 7 дни – 55.00 лв.
3.	Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението	Срок от 14 дни – 55.00 лв.
4.	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	Срок от 30 дни; - в жилищна зона за 1 бр. УПИ – 40 лв. + 10 лв. за всеки следващ; - в произв. зона за 1 бр. УПИ – 50 лв. + 10 лв. за всеки следващ;

5.	Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	В приемен ден – бесплатно
6.	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	Срок от 30 дни; - в жилищна зона за 1 бр. УПИ – 40 лв. + 10 лв. за всеки следващ; - в произв. зона за 1 бр. УПИ – 50 лв. + 10 лв. за всеки следващ;
7.	Издаване скица-виза за проучване и проектиране	Срок от 14 дни - 55.00 лв.
8.	Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж	Срок от 30 дни; - Жилищни сгради - 0.75 лв./кв.м. разгърнатата застроена площ (РЗП) – минимум 150 лв.; - Смесени и обществени/обслужващи сгради – 1,10лв./кв.м. РЗП минимум 250 лв.; - Производствени сгради - 1.10 лв./кв.м. РЗП минимум 300 лв.; - Гаражи, летни кухни, стопански постройки – 0,75лв./кв.м РЗП минимум 100лв. - Вилни сгради - 0.75лв./кв.м. РЗП – минимум 150 лв.; - Площни обекти – бетоновъзли, фотоволтаични централи, спортни терени и др. – 0.50лв./кв.м. площ на терена; - За базови станции на мобилни оператори – 1 000 лв.; - За огради по чл. 48, ал. 9 от ЗУТ - 1.00лв./лин.м., минимум 50 лв.
9.	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти	Срок от 30 дни – 30 % от сумата за съгласуване на инвестиционни проекти за издаване на разрешение за строеж
10.	Одобряване на проект – заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени	Срок от 30 дни – 60.00 лв.
11.	Издаване на разрешение за строеж	Срок от: - 30 дни съгл. чл. 142, ал. 6, т. 1 – 70.00 лв. - 14 дни съгл. чл. 142, ал. 6, т. 2 – 70.00 лв.
12.	Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства /за строежи с влязло в сила разрешително за строеж/	Срок от 14 дни - 30.00 лв. – разрешение + депозит 2хСМР
13.	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	Срок от 14 дни – 70.00 лв.
14.	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Срок от 14 дни – 50.00 лв.
15.	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	Срок от 14 дни – 35.00 лв.

16.	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	Срок от 14 дни – бесплатно.
17.	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	Срок от 7 дни – 15.00 лв.
18.	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация	Срок от 30 дни – 5% от сумата за съгласуване на инвестиционни проекти, но не по малко от 30.00 лв.
19.	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория	<p>Срок от 7 дни;</p> <p>А) за видове строежи от категория – IV а 2 – 75.00 лв./км; IV ж – 150.00 лв./км.;</p> <p>Б) за видове строежи от категория – IVб1 – 0.75 лв./кв.м. РЗП; IV б 4, 5, 6; IVб2 – 0.90 лв./кв.м. РЗП; IVб3-1.05 лв./кв.м. РЗП; 225.00 лв.;</p> <p>В) за видове строежи от категория – IV в 1 – 525.00 лв.;</p> <p>Г) за видове строежи от категория – IV г 1 – 70.00 лв./дка и 2 лв. за паркомясто;</p> <p>Д) за реконструкция, преустройство, основен ремонт и смяна предназначението на строежа от кат. IV – Както сумите по т. А, Б, В и Г;</p> <p>Е) вътрешни преустройства на сгради от I до IV кат., без да се засяга конструкцията – 375.00 лв.;</p> <p>А) за видове строежи от категория V а 1 – Мин. 150.00 лв. + 0.75 лв./кв.м.РЗП; V а 2 – Мин. 150.00лв. + 0.90 лв./кв.м.РЗП; V а 3 – Мин. 150.00 лв. + 0.75 лв./кв.м.РЗП; V а 4 – Мин. 150.00 лв. + 1.50 лв./кв.м.РЗП; За павилиони – Мин. 75.00 лв. + 1.50 лв./кв.м.РЗП; V а 5 – 1.5 лв. на парко място и 75.00 лв. за брой гараж; V а 6 – Мин. 75.00 лв. + 1.50 лв./кв.м. терен; V а 7 – Мин. 150.00 лв. + 1.50 лв./кв.м. РЗП или терен; V а 8 – Мин. 75.00 лв. + 1.50 лв./кв.м.РЗП;</p> <p>Б) за видове строежи от категория – 375.00 лв. за основно; V б 1 – Мин. 75.00 лв. + 0.30 лв./кв.м. други;</p> <p>В) за видове строежи от категория – V в 1 – Мин. 75.00 лв. + 1.50 лв./кв.м.</p>
20.	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	Обикновена до 14 дни – 30.00 лв. Бърза до 5 дни – 40.00 лв. Експресна до 2 дни – 60.00 лв.
21.	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти	Срок до 30 дни – Стойността на услугата се определя по пазарна цена, на основание чл. 210, ал. 1 от Закона за устройство на територията от комисия, назначена със заповед на кмета на

		общината;
22.	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	Срок до 30 дни – Стойността на услугата се определя по пазарна цена, на основание чл. 210, ал. 1 от Закона за устройство на територията от комисия, назначена със заповед на кмета на общината;
23.	Издаване на заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти	Срок до 30 дни – Стойността на услугата се определя по пазарна цена, на основание чл. 210, ал. 1 от Закона за устройство на територията от комисия, назначена със заповед на кмета на общината;
24.	Освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване /поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване	Срок от 30 дни – безплатно.
25.	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба	Срок от 14 дни – 50.00 лв.
26.	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж по пар.16 и пар.127	Срок от 30 дни - * до 35 кв.м. – 60.00 лв. * до 100 кв.м. – 150.00 лв. * 100 кв.м. – 400.00 лв.
27.	Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии	Срок от 30 дни – безплатно.
28.	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж	Срок от 7 дни - 10 лв.
29.	Издаване на скици за недвижими имоти	14 дни – 20.00 лв. 3 дни – 40.00 лв.
30.	Попълване/ поправка на кадастрален план	Срок от 14 дни – безплатно.
31.	Заверка на копие на документ от технически архив	Срок от 7 дни – 2.00 лв. на страница
32.	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	Срок от 30 дни – 30.00 лв.
33.	Издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите	Срок от 30 дни – 117.00 лв.
34.	Одобряване на инвестиционен проект за съдебна делба с ЕСУТ	Срок от 30 дни – безплатно.
35.	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.52 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	Срок от 14 дни – 20.00 лв.

36.	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	Срок от 30 дни – 15.00 лв.
37.	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура	Срок от 14 дни – 20.00 лв.
38.	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	Срок от 14 дни – 20.00 лв.
39.	Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли 6 месеца	Срок от 14 дни – 10.00 лв.
40.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство	Срок от 14 дни – 50.00 лв.
41.	Издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи	Срок от 14 дни – 75.00 лв.
42.	Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони	Срок от 14 дни – 75.00 лв.
43.	Промяна на предназначението на земеделските земи и включване в строителните граници на населените места	Срок от 30 дни – - до 1 дка за жилищни нужди – 120.00 лв./дка; - от 1 до 5 дка за жилищни нужди на 1 бр. парцел – 200.00 лв.; - до 5 дка за стопанска дейност на 1 бр. парцел – 150.00 лв.; - до 10 дка за 1 бр. парцели – 250.00 лв.; - над 10 дка за 1 бр. парцели – 350.00 лв.; - за ретранслатори – 450.00 лв.
44.	Заверка на заповедна книга	Срок от 3 дни – 10.00 лв.
45.	Изчертаване извлечение от действащ ЗРП/ПУП	Срок от 14 дни – - в жилищна зона – 20.00 лв. - в производствена зона – 20.00 лв.
46.	Разглеждане и процедиране на ПУП	Срок от 30 дни след обявяване - в жилищна зона за 1 бр. УПИ – 80.00 лв. + 25.00 лв. за всеки следващ; - в нежилищна зона 1 бр. УПИ – 100.00 лв. + 30 лв. за всеки следващ
47.	Разглеждане и процедиране на ПП за елементи на техническата инфраструктура (чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ)	Срок от 30 дни след обявяването – 0.70 лв./лин.м.
48.	Удостоверение за съда	Срок от 14 дни – 15.00 лв.
49.	Отразяване на промени в имотния регистър	Срок от 7 дни – 10 лв.
50.	За оценка за съответствие от ОЕСУТ, съгл. чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	Срок от 14 дни – 15.00 лв. на част от инвестиционния проект и становища
51.	Становище на гл. архитект	Срок от 30 дни – 50.00 лв.
52.	Издаване на писмо разрешение за	Срок от 30 дни – 35.00 лв.

	проектиране на основен ремонт и реконструкция на сграда	
53.	Съгласуване на схема за поставяне на преместваемо съоръжение	Срок от 14 дни – 40.00 лв.

§22. Отменя се Приложение № 6 към чл. 15, ал. 3 от Наредба № 10 на ОбС Куклен – „РАЗМЕРИ НА ТАКСИТЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ИЗВЪРШВАНИ ОТ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – СЕКТОР „КАО и ГР” (изменено с решение № 508/30.03.07 г., изменено с решение № 57/06.02.2012 г.).

§23. Приема ново Приложение № 6, както следва:

Приложение № 6

„РАЗМЕРИ НА ТАКСИТЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ИЗВЪРШВАНИ ОТ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ“

№	Видове административни услуги	Срок на услугата /Такса
Административни услуги по гражданска регистрация и актосъставяне		
1.	Издаване на удостоверение за наследници	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
2.	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
3.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
4.	Предоставяне на данни по гражданска регистрация на държавни органи и институции	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
5.	Служебно издаване на удостоверение за правно ограничение	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
6.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга –

		срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
7.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	Обикновена услуга – след сключване на брака – безплатно
8.	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
9.	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 30.00 лв.
10.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	Обикновена услуга – след съставяне на акта – безплатно
11.	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
12.	Възстановяване или промяна на име	Обикновена услуга – срок от 1 работен ден – безплатно
13.	Издаване на препис – извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
14.	Издаване на удостоверение за съпруг/а/ и родствени връзки	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
15.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак-дубликат	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
16.	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.
17.	Отразяване на избор или промяна на	Обикновена услуга –

	режим на имуществените отношения между съпрузи	срок от 5 работни дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 30.00 лв.
18.	Издаване на удостоверение за раждане-оригинал	Обикновена услуга – след съставяне на акта – бесплатно
19.	Припознаване на дете	Обикновена услуга – срок от 3 месеца след уведомяване на майката – бесплатно
20.	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 г.	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
21.	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
22.	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – съобразно исканите данни
23.	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 30.00 лв.
24.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
25.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
26.	Издаване на удостоверение за раждане-дубликат	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
27.	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 10.00 лв. Бърза услуга –

		срок от 3 работни дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 30.00 лв.
28.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление или за промяна на постоянен адрес	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
29.	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 30.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 60.00лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 90.00лв.
30.	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 г.	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
31.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
32.	Издаване на удостоверение за правно ограничение	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
33.	Издаване на удостоверение за семейно положение	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
34.	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	Обикновена услуга – срок от 1 работен ден – 10.00 лв.
35.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
36.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 3.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 6.00 лв. Експресна услуга –

		срок от 1 работен ден – 9.00 лв.
37.	Промяна в актовете за гражданско състояние	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
38.	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 30.00 лв.
39.	Издаване на удостоверение за настойничество и попечителство /учредено по реда на чл.155 от СК и по право- по чл.173 СК/	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
40.	Служебно издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
	Административни услуги „Местни данъци и такси”	
1.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	Обикновена услуга – срок от 5 дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 ден – 30.00 лв.
2.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	Обикновена услуга – срок от 5 дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 ден – 30.00 лв.
3.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	Обикновена услуга – срок от 5 дни – 10.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 дни – 20.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 ден – 30.00 лв.
4.	Издаване на удостоверение за декларирани данни	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.
5.	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.
6.	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 2.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 4.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 6.00 лв.
7.	Издаване на препис от документ за платен	Обикновена услуга –

	данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци	срок от 5 работни дни – 2.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 4.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 6.00 лв.
8.	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 4.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 8.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 12.00 лв.
9.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.
10.	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – безплатно
11.	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	Обикновена услуга – срок от 1 работен ден – 10.00 лв.
12.	Издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права и задължения от ЗМДТ	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.
13.	Предоставяне на данъчна и осигурителна информация	Обикновена услуга – срок от 5 работни дни – 5.00 лв. Бърза услуга – срок от 3 работни дни – 10.00 лв. Експресна услуга – срок от 1 работен ден – 15.00 лв.

§ 24. Приложения с № 1, 2, 3, 4 и 9 не се променят. Отменя се Приложение № 5 към Наредбата и се приема ново Приложение № 5. Отменя се Приложение № 6 към Наредбата и се приема ново Приложение № 6.

§ 25. Създава се нов § 10 в Преходни и Заключителни разпоредби със следния текст: Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 10 за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Куклен е приета с Решение № 693 , Протокол № 62 от 28.09.2018 година на Общински съвет Куклен и влиза в сила от влизане в сила на решението за приемането ѝ от Общински съвет Куклен.

II. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите в Община Куклен влиза в сила от деня на влизането в сила на решението за приемането ѝ от Общински съвет Куклен.

III. Възлага на Кмета на Община Куклен всички последващи действия за изпълнение на настоящото решение.

Общ брой на Общинските съветници: - 13

Присъствували: - 12

Гласували

“за” - 11

“против” - 0

“въздържали се” - 1

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Пламен Гошев