

Приложение № 1 към чл. 9, ал. 1

До Кмета  
на Община Кукулен

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от ..... ЕГН .....  
настоящ адрес гр. (с) ..... община .....  
ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ет. ....,  
лична карта № ..... издадена от ..... на .....  
тел.: .....

Настойник на ..... ЕГН ..... с  
Настройщик адрес: гр. (с) ..... община .....  
ул. .... № ....., бл. ...., вх. ...., ет. ....,  
лична карта № ..... издадена от ..... на .....

**УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,**

Моля, да разрешите използването на социалната услуга предоставяна от „Домашен социален патронаж” – Доставяне на храна.

**Прилагам следните документи:**

1. Декларация по образец;
2. Документ за самоличност – за справка;
3. Копие от решение на ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК, ако има такова;
4. Медицинска характеристика от личен лекар;
5. Копие от удостоверението за участие във войните, когато кандидатът е ветеран или военноинвалид.
6. При необходимост доставчикът на социални услуги може да изисква и други документи.

Дата ..... 20.... г.

Заявител: .....  
/ законен представител /

Когато се касае за ползване на социални услуги от лица с умствени затруднения, заявлението се попълва и подписва от законните им представители.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

от ..... ЕГН.....  
настоящ адрес гр. (с)..... община .....

ул..... №....., бл. ...., вх. ...., ет. ....,  
лична карта № ..... издадена от ..... на .....

Като кандидат – ползвател (настойник) на социалната услуга предоставяна от „Домашен социален патронаж” – Доставяне на храна,

### Декларирам верността на следните обстоятелства:

I. Семейно положение на кандидата: .....

1. Съжителство на кандидата със следните лица:

..... ЕГН ..... родствена  
връзка ..... социална група /работещ, безработен, пенсионер, инвалид/

..... ЕГН ..... родствена  
връзка ..... социална група /работещ, безработен, пенсионер, инвалид/

..... ЕГН ..... родствена  
връзка ..... социална група /работещ, безработен, пенсионер, инвалид/

..... ЕГН ..... родствена  
връзка ..... социална група /работещ, безработен, пенсионер, инвалид/

2. Безработни лица (регистрация в дирекция „Бюро по труда”)

II. Материално положение на кандидата.

1. Месечен доход на лицето кандидат от:

- пенсия (без добавката за чужда помощ на инвалидите, месечни добавки и целеви помощи по ЗХУ) ..... лв.

- добавки към пенсийте на ветераните, доброволците и пострадалите в Отечествената война и на пострадалите при изпълнение на мисии във военни контингенти на Организацията на обединените нации; на навършилите 75- или 80-годишна възраст, еднократните компенсации към пенсийте извънредни пенсии)

..... лв.

- наем ..... лв.

- рента и аренда ..... лв.

- присъдени издръжки ..... лв.

- вземания, влогове, дялови участия и ценни книжа ..... лв.  
- други доходи ..... лв.

### III. Имуществено състояние на кандидата:

2.1. Жилище: .....

Състои се от ..... стаи

Вид собственост (собствено, съсобствено, под наем)

Документ за собственост .....

Размер на наема ..... лв.

2.2. Друг недвижим имот (при наличие се описва):

.....

IV. Допълнителни данни за кандидата, необходими за социалната оценка и други констатирани обстоятелства, определящи размера на таксата за ползване на социална услуга от „Домашен социален патронаж” – Доставяне на храна.

1. Наличие на вземания, влогове, дялови участия и ценни книжа, чиято обща стойност надхвърля 500 лв. ....

2. Има ли сключен договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане .....

3. Кандидата прехвърлил ли е срещу заплащане собствеността върху недвижим имот и/или идеални части от него през последните 5 години .....  
дата на изповядване на сделката ( ..... )

4. Кандидата прехвърлил ли е чрез договор за дарение собствеността върху недвижим имот и/или идеални части от него през последните 5 години .....  
дата на изповядване на сделката ( ..... )

5. Лицето ще заплаща такса на месец, в размер определен в Наредба №10 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите в Община Куклен.

6. Данни, получени от други източници (общинска администрация, РУСО, прокуратура, МВР, НПО и др.) .....

7. На кандидата е определен .....% намалена работоспособност/вида и степента на увреждане, съгласно експертно решение на ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК:

.....  
(№ на експертното решение, вид и дата на издаване)

Известно ми е, че за неверно вписани данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... 20.... г.

Декларатор: .....  
/законен представител/

Когато се касае за ползване на социални услуги от лица с умствени затруднения, декларацията се попълва и подписва от законните им представители.